



Bd. Gral Gh. Magheru, nr.28-30, etaj I, Oficiu Poștal 22
Cod Poștal 010336, București
Telefon (+40) 021.317.92.25; Fax (+40) 021.313.06.72
Telefon mobil – secretariat 0746.137.911
E-mail: contact@uzp.org.ro;
Web: www.uzp.org.ro

Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de Atestare Profesională a U.Z.P.R.

Intrat în vigoare după Adunarea Generală Extraordinară
din 27 septembrie 2019, București

I. Cadru normativ:

1. Legea nr. 246/2005 pentru aprobarea OG. 26/2000 cu privire la Asociații și Fundații.
2. Legea nr. 8 din 14 martie 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 8 din 22 noiembrie 2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, actualizată în 2017.
4. Legea nr. 83 din 2016 privind completarea Legii 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionari.
5. Hotărârea Guvernului nr. 960 din 15 decembrie 2016 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1650/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică.
6. Statutul Uniunii Ziaristilor Profesioniști din România.

II. Organizarea și activitatea Comisiei:

1. Comisia de Atestare Profesională are competența de a certifica, pe baza documentației prezentate de solicitant, îndeplinirea condițiilor statutare și legale pentru calitatea de membru al U.Z.P.R., cu drepturi depline și activitate creatoare recunoscută. Sub rezerva îndeplinirii condițiilor statutare și legale, poate solicita atestarea orice membru asociat, precum și orice membru titular care până la data de 26 septembrie 2019 nu a fost atestat de Comisie.
2. Atestările dobândite până în prezent rămân valabile, recunoscându-se celor în cauză calitatea de membru la U.Z.P.R.



Bd. **Gral Gh. Magheru**, nr.28-30, etaj I, Oficiu Poștal **22**
Cod Poștal **010336**, **București**
Telefon (+40) **021.317.92.25**; Fax (+40) **021.313.06.72**
Telefon mobil – secretariat **0746.137.911**
E-mail: **contact@uzp.org.ro**;
Web: **www.uzp.org.ro**

3. Până la îndeplinirea procedurii de atestare, orice persoană înscrisă în U.Z.P.R. are calitatea de asociat.
4. Comisia de Atestare Profesională își desfășoară activitatea în conformitate cu Statutul U.Z.P.R. și legislația în vigoare, în baza prezentului Regulament aprobat de Adunarea Generală U.Z.P.R.
5. Comisia este formată din 5 membri ai Uniunii care au competența, vechimea și experiența necesare evaluării calității profesionale a solicitanților.
6. Componența Comisiei este aprobată de Adunarea Generală a UZPR. În cazul vacanței unui loc datorită retragerii unuia dintre membri, ori în alte cauze sau situații similare, Consiliul Director poate desemna o altă persoană care să completeze temporar componența acesteia.
7. Activitatea comisiei este coordonată de președintele acesteia și analizată cel puțin o dată pe trimestru de Consiliul Director.
8. Consiliul Director al U.Z.P.R. asigură condițiile logistice pentru buna desfășurare a lucrărilor Comisiei, pentru înregistrarea și arhivarea documentelor, pentru corespondență și comunicări, avizând și programarea ședințelor Comisiei la date previzibile pentru solicitanți.
9. Comisia prezintă Consiliului Director și Președintelui Uniunii informări asupra activității desfășurate și poate face propuneri de completare/modificare a prezentului Regulament de către Adunarea Generală.
10. Cererile de atestare se soluționează în ordinea înregistrării lor. Pentru completarea documentației sau pentru alte motive temeinice, soluționarea unei cereri poate fi amânată, nu mai mult de 3 ori, astfel încât solicitantului să i se comunice modul de soluționare, în cel mult 90 de zile de la data înregistrării cererii. Dacă soluționarea unei cereri este întârziată din motive independente de voința solicitantului – cum ar fi obținerea unor acte pentru procurarea cărora solicitantul face dovada demersurilor întreprinse sau cum ar fi imposibilitatea dovedită de înfățișare – Consiliul Director poate aproba prelungirea verificărilor cu încă cel mult 90 de zile.
11. Dacă solicitantul face dovada vechimii în activitatea de creație jurnalistică, în orice modalitate a acesteia recunoscută de Statut, Comisia întocmește referatul pe

Uniunea Ziaristilor Profesioniști din România



Bd. Gral Gh. Magheru, nr.28-30, etaj I, Oficiu Poștal 22
Cod Poștal 010336, București
Telefon (+40) 021.317.92.25; Fax (+40) 021.313.06.72
Telefon mobil – secretariat 0746.137.911
E-mail: contact@uzp.org.ro;
Web: www.uzp.org.ro

baza căruia Consiliul Director emite decizia de constatare a calității de membru al U.Z.P.R.

12. În cazul respingerii de către Comisie a cererii de atestare profesională, solicitantul se poate adresa Consiliului Director în termen de 30 de zile de la comunicarea rezoluției de respingere.

13. Deciziile Consiliului Director privind atestarea sau refuzul atestării profesionale pot fi atacate în fața Instanței de contencios administrativ.

14. Referatele de atestare, respectiv rezoluțiile de respingere a atestării calității de membru sunt iscălite de membrii Comisiei.

15. Prezentul Regulament intră în vigoare odată cu înscrierea în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor a modificărilor aduse Statutului U.Z.P.R. de către AGE din 27 septembrie 2019.

Semnează pentru conformitate

președinte UZPR Doru Dinu Glăvan _____